



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Maria Montessori"**  
SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO  
Via Carreggia, 2 - 21010 Cardano Al Campo (Va)



## **ISTRUZIONI AL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679*

Prot.: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Spettabile \_\_\_\_\_

con il presente atto il Dirigente Scolastico, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente, effettua la designazione della SS.VV, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28-29 e 32 del Regolamento UE 2016/679 e Le fornisce le seguenti istruzioni da seguire in tutte le operazioni di trattamento dei dati:

1. comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico e al Responsabile della protezione dei dati (contattabile a [dpo.arche@arche-va.it](mailto:dpo.arche@arche-va.it) o [segreteria@arche-va.it](mailto:segreteria@arche-va.it) e al numero 392-5680303) qualsiasi evento di tipo "violazione dei dati personali", anche nel caso non ve ne sia la certezza ma solo il sospetto (es. perdita dei supporti di memorizzazione, diffusione impropria di immagini e riprese serrature, etc.);
2. eseguire esclusivamente i trattamenti di dati personali e sensibili indispensabili allo svolgimento dei compiti assegnati e delle responsabilità affidate, e raccogliere e trattare i soli dati personali o sensibili la cui conoscenza e gestione sia strettamente necessaria per lo svolgimento dei compiti assegnati, applicando sempre i principi di necessità, liceità, correttezza, non eccedenza e proporzionalità in tutte le operazioni di trattamento dei dati;
3. essere consapevole del fatto che, nell'espletamento delle proprie funzioni, può venire a conoscenza di dati personali e/o sensibili riguardanti i c.d. interessati (alunni, docenti, genitori, collaboratori, etc.). In questi casi, Lei è tenuta ad impegnarsi ad operare con serietà, correttezza e scrupolo, affinché detti dati siano gestiti in maniera corretta e riservata, nel rispetto della privacy e della dignità degli interessati, in ottemperanza con quanto prescritto dal GDPR – Regolamento UE 2016/679;
4. in merito a tutti i dati, fatti e notizie acquisite nell'ambito dell'Istituto è necessario mantenere una condotta equipollente al segreto professionale e al segreto d'ufficio; si ricorda che la violazione del segreto d'ufficio è punibile con la reclusione fino a tre anni e con l'obbligo, ai sensi dell'art. 2050 del Codice Civile, di risarcire il danno eventualmente causato come conseguenza della violazione del segreto d'ufficio e più in generale come conseguenza del trattamento;
5. non trasmettere, comunicare, diffondere e comunque portare a conoscenza dati personali o sensibili a soggetti esterni all'Istituto. L'eventuale comunicazione di dati a soggetti ben identificati esterni all'Istituto, dovrà di volta in volta essere autorizzata per iscritto dal Dirigente Scolastico;
6. eseguire le operazioni di trattamento dei dati personali al riparo da sguardi indiscreti e comunque evitando accessi e conoscenza, anche fortuita, da parte di terzi non autorizzati;
7. evitare nel modo più assoluto di lasciare abbandonati o incustoditi, anche per breve tempo, mezzi di memorizzazione contenenti dati personali o sensibili;
8. procedere al termine del compito assegnato alla resa all'Istituto di tutte immagini e riprese inerenti agli alunni, docenti, collaboratori dell'Istituto ;
9. impegnarsi a non soddisfare richieste di conoscenza o accesso ai dati personali o ai dati sensibili, nel caso in cui non sia chiara ed evidente la liceità delle richieste stesse.
10. per quanto concerne il conferimento delle immagini e delle registrazioni:
  - a. è necessario che le immagini e le registrazioni vengano consegnate esclusivamente al genitore o al tutore dell'alunno



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Maria Montessori"**  
SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO  
Via Carreggia, 2 - 21010 Cardano Al Campo (Va)



## **ISTRUZIONI AL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679*

- b. è necessario che il genitore/tutore al quale sia consegnato il materiale prodotto si impegni ad utilizzare le suddette a livello familiare e a non diffonderle, pubblicarle e/o renderle pubbliche in alcun modo.
- c. è necessario che al termine della propria mansione (realizzazione di immagini/video - consegna del materiale al genitore/tutore) il materiale prodotto venga restituito con relativo supporto di memorizzazione all'Istituto.
- d. è fatto divieto condividere o offrire in condivisione contenuti di qualsiasi tipo mediante applicazioni di tipo "peer-to-peer"
- e. è fatto divieto utilizzare applicazioni di "Instant Messaging" per la condivisione di immagini e registrazioni avvenute relative all'Istituto ai suoi alunni, genitori, docenti e collaboratori.

La preghiamo di restituirci il presente atto, da Lei firmato per ricevuta e presa visione.

Il Dirigente Scolastico

---

Per ricevuta e presa visione, l'incaricato del trattamento dei dati

---