



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**I.C. Statale "M. Montessori" - CARDANO AL CAMPO**  
21010 CARDANO AL CAMPO (VA) VIA CARREGGIA, 2 C.F. 82009640127 C.M. VAIC843007



## **REGOLAMENTO SUL CORRETTO UTILIZZO DEL LABORATORIO ARTISTICO**

Il Laboratorio Artistico è uno spazio dell'istituto fruibile per lo svolgimento delle lezioni teoriche di storia dell'arte e attrezzato per la sperimentazione delle principali tecniche grafiche, pittoriche e di modellazione, la realizzazione di bozzetti, tavole, modelli tridimensionali, strutture espositive a scopo didattico e assemblaggio di oggetti attraverso una molteplicità di strumenti e materiali.

### **NORME DI ACCESSO**

1. È obbligo per chiunque entri nel laboratorio conoscere il regolamento, l'uso delle attrezzature, le norme di comportamento per la sicurezza e le principali procedure di emergenza.
2. Il laboratorio è utilizzabile tutti i giorni secondo il prospetto orario elaborato dai docenti di Arte e Immagine. Per accedere al laboratorio è necessario, quindi, rispettare l'orario programmato o gli eventuali accordi presi con i docenti di Arte e Immagine.
3. Gli insegnanti delle altre discipline che desiderano utilizzare il laboratorio, dopo averne verificata la disponibilità, devono prenotarsi mediante l'apposita scheda di prenotazione settimanale reperibile presso la postazione dei collaboratori scolastici al primo piano.
4. Il laboratorio è funzionante anche in orario extracurricolare, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, per l'organizzazione di eventuali attività, per l'autoformazione o per la realizzazione di progetti in cui sono coinvolti anche gli alunni.
5. Il docente che vuole usufruire del laboratorio ritira le chiavi presso la postazione dei collaboratori scolastici all'ingresso e le riconsegna al termine dell'attività.
6. Ciascun docente, al momento dell'accesso al laboratorio, è tenuto a firmare il registro interno di Laboratorio e ad annotare la data, l'orario, la classe e l'attività svolta.
7. Il laboratorio deve rimanere sempre chiuso a chiave al termine del suo utilizzo, al fine di garantire la sicurezza dei materiali della scuola in esso contenuti.
8. Gli alunni potranno entrare nel laboratorio solo se accompagnati da un docente.

### **DISPOSIZIONI DI COMPORTAMENTO**

1. Durante la permanenza in laboratorio, gli alunni devono seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante e mantenere un comportamento corretto, rispettoso e collaborativo, così da non mettere a repentaglio la propria e l'altrui sicurezza e salute.
2. Ogni studente è personalmente responsabile della propria postazione di lavoro, di tutte le attrezzature presenti ed è tenuto a segnalare immediatamente qualsiasi danno o guasto riscontrato che dovrà essere annotato dal docente sul Registro interno di laboratorio.
3. L'eventuale rottura dolosa di attrezzature presenti nel laboratorio è soggetta a rifusione del costo delle stesse. Qualora non si potesse individuare l'autore del danno, sarà ritenuta responsabile la classe che ha utilizzato immediatamente in precedenza la strumentazione in oggetto; se il danneggiamento fosse rilevato durante o alla fine dell'esercitazione, la responsabilità ricadrà sulla classe che ha utilizzato il laboratorio. Allo stesso modo vengono gestite le situazioni in cui si rileva la sottrazione dal laboratorio di apparecchiature o altro materiale.
4. Durante la permanenza all'interno del laboratorio, il docente in servizio è ritenuto responsabile di tutto quanto avviene all'interno del laboratorio stesso.



## MATERIALI E ATREZZATURE

1. I docenti di Arte e Immagine conserveranno i propri materiali, beni ed attrezzature all'interno dell'armadietto assegnato che dovrà essere chiuso a chiave al termine dell'ora.
2. L'accesso al laboratorio per prendere materiale e quanto altro concerne la disciplina è consentito esclusivamente ai docenti di Arte e Immagine.
3. Tutti gli arredi, le superfici, gli oggetti, gli utensili, gli strumenti di uso comune possono essere usati solo su indicazione e sotto la guida dell'insegnante e debbono essere lasciati lavati, puliti ed in ordine, come sono stati trovati, e pronti per essere usati dalle classi che subentrano successivamente.
4. Agli alunni non è consentito aprire il rubinetto dell'acqua e usare il lavandino senza autorizzazione dell'insegnante.
5. Prima di uscire dal laboratorio il docente avrà cura di spegnere il Monitor Touch Screen e riporre il PC nel suo alloggiamento.
6. Si richiede da parte dei genitori una dichiarazione scritta qualora fossero presenti allergie verso alcuni prodotti (gesso, argilla, lattice, etc.).