



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
I.C. Statale "M. Montessori" - CARDANO AL CAMPO  
21010 CARDANO AL CAMPO (VA) VIA CARREGGIA, 2 C.F. 82009640127 C.M. VAIC843007



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTRO  
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Albo online  
Amministrazione Trasparente  
Atti  
Sito web dell'Istituto

PIATTAFORMA FUTURA

**OGGETTO: Incarico al DSGA di "supporto al DS per lo svolgimento di tutte le attività tecnico-operative" strettamente finalizzato al raggiungimento di Target e Milestone previsti per la realizzazione del progetto PNRR/Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31772 - CUP: D14D23002480006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPCM 166/2020, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, che ha destinato alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza una somma pari a euro 150.000.000,00 (centocinquanta milioni/00) per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, e del target M4C1-17, in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito (prot. n. 132935 del 15/11/2023) che forniscono specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 62 del 21/12/2023 di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 80 del 21/12/2023 di adozione del progetto;



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea  
 NextGenerationEU



MINISTRO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE

- VISTO** l'accordo di concessione (prot. n° 2504 del 08/01/2024) che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 68 del 14/02/2024 di assunzione al POF;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 85 del 14 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato n° 2504 del 08/01/2024 prot. n. 1232/U del 26/02/2024;
- CONSIDERATE** le istruzioni operative per la linea d'investimento M4C1 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" prot. 132935 del 15/11/2023;
- CONSIDERATA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 del PNRR - Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- CONSIDERATI** i CCNL vigenti;
- VISTO** il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'art. 1 della legge 78/2022, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31-03-2023);
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), prot. n. 1394 del 04/03/2024 ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/90;
- CONSIDERATO** che si intende coinvolgere il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) dell'istituto nel "supporto al DS per lo svolgimento di tutte le attività tecnico-operative" strettamente finalizzate al raggiungimento di Target e Milestone previsti per la realizzazione del progetto PNRR/Missione 4 - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31772 - CUP: D14D23002480006;
- DATO ATTO** che l'incarico attribuito al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessita di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020, ed. 2018) e che la suddetta attività non rientra in quelle del funzionamento ordinario;
- RITENUTO** che la figura del DSGA possa attendere a tale funzione, essendo in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento di tale incarico;

## DETERMINA

di conferire al DSGA, Sig.ra Federica Savoini, [redacted] l'incarico per il "supporto al DS per lo svolgimento di tutte le attività tecnico-operative" strettamente finalizzato al raggiungimento di Target e Milestone previsti per la realizzazione del seguente progetto PNRR:

Codice Nazionale	Tipologia dell'Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I3.1-2023-1143-P-31772	Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"	€ 108.706,16	D14D23002480006

La durata dell'incarico per il DSGA è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà riconosciuto al DSGA un impegno complessivo massimo di 160 ore (importo orario di € 20,35 lordo dipendente) per un importo complessivo massimo pari a € 4.320,71 lordo Stato. Tale importo trova copertura nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "Costi indiretti sostenuti



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
I.C. Statale "M. Montessori" - CARDANO AL CAMPO  
21010 CARDANO AL CAMPO (VA) VIA CARREGGIA, 2 C.F. 82009640127 C.M. VAIC843007



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MITD

MINISTRO  
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

per l'organizzazione del percorso formativo" per ogni modulo (edizione).

Il compenso sarà liquidato a consuntivo dell'attività svolta, per SAL (stato avanzamento lavori), di norma al termine di ogni modulo (edizione), previa dichiarazione auto-certificativa e relativo timesheet dell'attività svolta. L'importo sarà liquidato ad accreditamento da parte dell'Ente Finanziatore e nel caso di assenza di decurtazione delle somme previste nell'area gestionale; in caso di decurtazione delle somme previste nell'area gestionale, potrebbe subire una riduzione. Si precisa, infatti, che i compensi relativi all'area gestionale sono legati alla frequenza degli allievi e che vengono riconosciuti per intero solo nel caso di effettiva presenza (conseguimento dell'attestazione) e al totale delle ore erogate.

In applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

L'incaricato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito web dell'istituto <https://www.comprensivomontessori.edu.it>, sezione Albo online e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Stefania Acquaviva